

Zmluva o poskytnutí služieb

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ: Obec Matejovce nad Hornádom
Sídlo: Matejovce nad Hornádom 97, 053 21 Matejovce nad Hornádom
Zastúpený: Mgr. Ivana Hrebenárová, starostka
IČO: 00329363
DIČ: 2020724343
Bankové spojenie: SK89 5600 0000 0034 2477 7001

ďalej len „**o b j e d n á v a t e ľ**“

Poskytovateľ: EU ADVICE s.r.o.
Sídlo: Cimborkova 34, 040 01 Košice
Zastúpený: Ing. Martin Valik
IČO: 53652649
DIČ: 2121449044
IČ DPH: -
Bankové spojenie: SK07 7500 0000 0040 2881 9745

ďalej len „**p o s k y t o v a t e ľ**“

(ďalej len „**z m l u v a**“)

Čl. I

Predmet zmluvy

- 1) Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie služieb externého manažmentu pre projekt s názvom: „**Znižovanie energetickej náročnosti verejnej budovy v obci Matejovce nad Hornádom**“ s kódom: 401201FCW4 zo strany poskytovateľa objednávateľovi a záväzok objednávateľa za tieto služby zaplatiť.
- 2) Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť služby v zmysle povinností prijímateľa z Programu Slovensko pre projekt realizovaný objednávateľom v rámci Výzvy PSK-SIEA-002-2023-DV-EFRR, (ďalej len „projekt“) v zmysle prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Čl. II

Termín a miesto plnenia

- 1) Poskytovateľ sa zaväzuje objednávateľovi poskytovať služby v požadovanom rozsahu v súlade s Prílohou č. 1 Zmluvy od podpísania tejto zmluvy až do momentu,

schválenia záverečnej monitorovacej správy projektu a zároveň schválenie záverečnej žiadosti o platbu poskytovateľom – max. dátum ukončenia projektu 12/2026.

- 2) Miesto dodania predmetu zmluvy je Obec Matejovce nad Hornádom, Matejovce nad Hornádom 97, 053 21

Čl. III

Cena za služby a platobné podmienky

- 1) Cena za poskytnutie služieb je stanovená na základe cenovej ponuky príloha č. 1, **Celková cena spolu s DPH je 6.000 Eur**. Cena je špecifikovaná a rozpísaná po jednotlivých položkách v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- 2) Fakturácia bude rozdelená do dvoch častí – 1. faktúra vo výške 50% z hodnoty 3.000,- eur bez DPH, v čase prevzatia stavby zhotoviteľom, 2. faktúra vo výške 50% z hodnoty 3.000,- Eur bez DPH v čase schválenia záverečnej žiadosti o platbu.
- 3) Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru, príp. faktúry za čiastkové plnenie vystavené poskytovateľom. Podkladom pre úhradu bude vystavená faktúra.
- 4) Splatnosť každej faktúry je 15 dní odo dňa doručenia dokladu (faktúry) objednávateľovi.

Čl. IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1) Poskytovateľ je povinný poskytovať služby riadne podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 2) Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil pri plnení predmetu tejto zmluvy a bez súhlasu objednávateľa ich neposkytne tretej osobe.
- 3) Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať odborne a využívajúc všetky svoje odborné znalosti a schopnosti.
- 4) Objednávateľ je povinný vytvoriť podmienky pre spoluprácu s poskytovateľom v mieste sídla objednávateľa, poskytovať dodávateľovi všetky potrebné informácie, dokumenty a podklady a poskytovať súčinnosť potrebnú k splneniu dohodnutého predmetu zmluvy a to bez zbytočného odkladu. Taktiež sa zaväzuje neodkladne oznámiť poskytovateľovi všetky informácie a podstatné zmeny, ktoré môžu ovplyvniť realizáciu aktivít projektu a jeho riadenia.

Čl. V

Ďalšie dojednania

- 1) V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rámci rozpočtu projektu nie je poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty za omeškanie.
- 2) V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry z iných dôvodov než je uvedené v Čl. V bod 1) je objednávateľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,3% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 3) V prípade neposkytnutia služby v zmluvne dohodnutom termíne podľa čl. II, zaplatí poskytovateľ objednávateľovi zmluvnú pokutu za omeškanie vo výške 0,5 % za nerealizovanej časti predmetu zmluvy za každý omeškaný deň.

- 4) Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaním tovarov podľa tejto zmluvy, prácami a všetkými činnosťami podľa tejto zmluvy a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú na výkon kontroly/auditov najmä:
- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditov,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

Čl. VI

Zánik zmluvy

- 1) Zmluva zaniká splnením záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
- 2) Zmluva môže taktiež zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 3) Zmluvné strany sú oprávnené od zmluvy odstúpiť, ak jedna zo zmluvných strán opakovane porušuje ustanovenia tejto zmluvy.
- 4) V prípade, že nastali skutočnosti zakladajúce právo od zmluvy odstúpiť v zmysle porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností jednou zo zmluvných strán, druhá zmluvná strana je povinná túto skutočnosť písomne oznámiť zmluvnej strane, ktorá povinnosť porušila a dať jej päťdňovú lehotu na odstránenie tohto stavu.
- 5) Pokiaľ k odstráneniu stavu porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností v uvedenej lehote nedôjde, je zmluvná strana oprávnená odstúpiť od zmluvy s tým, že toto odstúpenie je účinné, keď bude druhej zmluvnej strane doručené.
- 6) Ukončenie zmluvného vzťahu nezbavuje žiadneho účastníka zmluvy povinnosti vysporiadať záväzky, ktoré vznikli počas trvania zmluvy.

Čl. VII

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
- 2) Práva a povinnosti v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

- 3) Zmena zmluvy, ako aj iné dojednania zmluvných strán týkajúce sa tejto zmluvy alebo z nej vyplývajúce, musia mať formu priebežne číslovaných písomných dodatkov a musia byť schválené obidvoma zmluvnými stranami. Po ich schválení sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 4) Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží dva rovnopisy.
- 5) Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich slobodnej vôle, nebola dojednaná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu zmluvy známe okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť.

Matejovce nad Hornádom, dňa

Košice, dňa 31.01.2025

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

.....
Mgr. Ivana Hrebenárová
starostka obce

.....
Ing. Martin Valik
EU ADVICE s.r.o.

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytnutí služieb: **Cenová ponuka**

P.č.	Názov položky	MJ	Počet jednotiek	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena celkom v EUR bez DPH
1.	<p>Externý manažment <u>Koordinácia projektových aktivít a monitorovanie projektu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinácia aktivít projektu • zodpovednosť za plnenie zmluvných podmienok vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí dotácie, • zodpovednosť za správny priebeh časovej a vecnej realizácie projektu v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci, • predkladanie monitorovacích správ v stanovených termínoch, • vypracovanie a predkladanie Žiadostí o zmenu v projekte, • príprava všetkých podkladov pre kontrolu na mieste zo strany poskytovateľa pomoci, • komunikácia prostredníctvom systéme ITMS21+ • plnenie stanovených cieľov, aktivít a výsledkov projektu, • plnenie stanoveného harmonogramu, • zabezpečenie opatrení publicity v súlade s metodickými pokynmi pre informovanie a publicitu • zabezpečenie vypracovania a predloženia záverečných dokumentov v záverečnej fáze cyklu implementácie projektu (záverečná Žiadosť o platbu a záverečná monitorovacia správa). <p><u>Finančný manažment</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Zodpovednosť za plnenie finančného plánu projektu, finančnú udržateľnosť projektu, správnosť a včasnosť vypracovania a predloženia žiadosti o platbu vrátane záverečného zúčtovania projektu. • Zodpovednosť za čerpanie finančných prostriedkov pre dosiahnutie cieľov projektu podľa zmluvy o poskytnutí dotácie, • príprava a sumarizácia podkladov pre spracovanie žiadostí o platbu, • poskytovanie súčinnosti pri kontrolách • účasť na kontrolných dňoch ak relevantné • aktívna komunikácia s poskytovateľom a zhotoviteľom počas celej doby realizácie projektu 	projekt	1	6.000	6.000
Celková cena bez DPH				6 000 ,- EUR	
DPH 20 %				0,- EUR	
Celková cena vrátane DPH				6 000 ,- EUR	

*Som/Nie som platca DPH