

Materská škola Matejovce nad Hornádom, Matejovce nad Hornádom 97

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI

MATERSKEJ ŠKOLY

jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2021/2022

**vypracovaná v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z.z. v znení neskorších
predpisov**

Vypracovala: Mgr.Terézia Halčinová , riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade dňa : 27.09.2022

Základné identifikačné údaje o škole:

Názov školy: Materská škola Matejovce nad Hornádom

E-mailová adresa: materskaskola@obecmatejovcenadhornadom.sk

Údaje o zriaďovateľovi MŠ: Obec Matejovce nad Hornádom 97, starostka obce Marta Stanislavová

Vedúci zamestnanci materskej školy :

- Mgr. Terézia Halčínová – riaditeľka MŠ
- Vlasta Rusnáková – vedúca školskej jedálne

1. Poradné orgány školy:

Rada školy

Rada školy pri MŠ Matejovce nad Hornádom je iniciatívnym a poradným orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a detí v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov.

Vyjadruje sa ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci v materskej škole.

Členovia RŠ:

Mgr. Ivana Hrebenárová, predseda RŠ, zástupca rodičov

Ladislav Dolanský – zástupca zriaďovateľa

Bc. Veronika Volfová - zástupca pedagogických zamestnancov

Lucia Vodhanelová – zástupca nepedagogických zamestnancov

Pedagogická rada:

Obsahom rokovaní na zasadnutiach Pedagogickej rady v školskom roku 2021/2022 bolo riešenie aktuálnych odborných otázok súvisiacich s výchovou a vzdelávaním, ale aj organizačné zabezpečenie chodu materskej školy.

Aktuálne bolo riešené:

- a) oboznamovanie sa s legislatívou,
- b) rokovanie o organizačnom zabezpečení stavu materskej školy,
- c) prerokovanie Školského vzdelávacieho programu

4. Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytnutého stupňa vzdelania

Všetky deti dosiahli pozitívne výsledky na základe individuálneho prístupu, primeranosti veku, odbornosti, aktívnej prípravy a realizácie aktivít pre deti, vzájomnej kvalitnej spolupráce učiteliek a rodičov. Všetky deti, ktoré ukončili dochádzku v materskej škole z dôvodu odchodu do základnej školy, dostali osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

5. Zoznam uplatňovaných učebných plánov

MŠ vychádzala vo svojej práci zo Štátneho vzdelávacieho programu predprimárneho vzdelávania. Na jeho základe bol vypracovaný Školský vzdelávací program.

6. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Počet pedagogických zamestnancov : 2

Počet odborných zamestnancov :2

Počet nepedagogických zamestnancov : 4

Pedagogickí zamestnanci: 2 učiteľky spĺňajú kvalifikačné predpoklady

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Učiteľky sa podľa ponúk zúčastňujú školení a seminárov a sú prihlásené do kontinuálneho vzdelávania podľa plánu kontinuálneho vzdelávania. Ďalšie vzdelávanie prebiehalo vo forme individuálneho štúdia odbornej literatúry, časopisov a špecializovaných článkov na odborných pedagogických webových stránkach.

7. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

- údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená: Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II- poskytovateľom je MPC- Banská Bystrica

Údaje o aktivitách školy:

- účasť na podujatiach organizovaných školským úradom: Špivanka, Recitátorik, Olympijský deň detí MŠ

- údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená: POP II, Ovocie – zelenina do škôl, Logická olympiáda, Zdravé oči v škôlke, Green Slovakia,
- oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky: dobrá spolupráca s rodičmi, spolupráca so ZŠ, verejné vystúpenia, turistické vychádzky v okolí
- oblasti, v ktorých sú nedostatky: nedostatok finančných prostriedkov
- nadštandardné aktivity školy: Týždeň hlasného čítania, Noc s Anderssenom, Matejovský silák, Šarkaniáda, Morena,
- Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky: stabilita zamestnancov, spolupráca s rodičmi, partnerský vzťah :dieťa ,rodič, učiteľ, spolupráca s DHZ v obci, spolupráca s farským úradom, spolupráca s RŠ, pripravenosť detí na povinnú školskú dochádzku, naplnená kapacita MŠ
- Oblasti, v ktorých sú nedostatky : exteriérové vybavenie areálu školského dvora, začalo sa s modernizáciou – pribudli protišmykové podložky pod hojdačky . Zatiaľ ešte nemajú deti pieskovisko.

Spolupráca s rodičmi detí

V tomto šk. r. bola spolupráca s rodinou na veľmi dobrej úrovni. Rodičia sa radi a aktívne zapojili do školských aktivít. Pre lepšie oboznámenie rodičov s našou prácou informujeme rodičov prostredníctvom elektronickej pošty ako aj webovou stránkou, facebook.

Spolupráca so základnou školou

Tento školský rok účasť predškolákov na otvorenej hodine v ZŠ ako ani rodičovské stretnutie pred zápisom detí do 1 ročníka ZŠ nebolo možné pre opatrenia pred pandémiou COVID – 19.

Spolupráca s Radou školy

- oboznámila sa s:
 - plánom práce školy na školský rok 2021/2022
 - informáciami o pedagogicko – organizačnom a materiálno – technickom zabezpečení výchovno - vzdelávacieho procesu,
 - plánom spolupráce rodiny a školy,
 - s návrhmi na počty prijímaných detí a počtom tried na školský rok 2022/2023
 - podmienkach prijatia detí do MŠ
 - nástup detí do MŠ od 1.6.2021

8. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V sledovanom školskom roku nebola vykonaná **Štátna školská inšpekcia**.

9. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Na skvalitňovaní interiéru sa podieľajú učiteľky a upratovačka a to tak, aby bol vždy estetický, rozdelený podľa zámerov edukačného procesu na hracie kútiky s rôznym zameraním a aby bol variabilný.

Priestorové podmienky:

- spĺňajú podmienky podľa vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 308/2009 Z.z., ktorou sa mení vyhláška č. 306/2008 Z. z o materskej škole.
- trieda je - zariadená účelovo, variabilným nábytkom, s možnosťou vytvárania hracích kútikov tak, aby umožňovali uskutočňovanie ŠkVP a organizovanie rôznych aktivít.

Vybavenie učebnými pomôckami:

- trieda využívala CD prehrávač,
- k dispozícii sú digitálne hračky

Priebežne je dopĺňaný:

- výtvarný materiál, modelovacie hmoty,
- didaktické hračky a stavebnice,

Obec ako zriaďovateľ sa pravidelne starala o kosenie areálu, zásobovanie čistiacimi prostriedkami a realizovala drobné opravy.

10. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Hlavným zdrojom financovania materskej školy bol rozpočet, ktorý jej každoročne stanoví zriaďovateľ Obec Matejovce nad Hornádom, finančné dary rodičov a sponzorov.

Zriaďovateľ stanovil výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy, ktorá je určená Všeobecným záväzným nariadením obce : 3408,37 eur

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole:

Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov na prevádzku materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou 10,00 eur/mesiac:

Na rodičovskom združení v septembri 2021 schválili zákonní zástupcovia detí jednorazový finančný príspevok na výtvarné potreby, výlety, programy a darčeky pre deti pri mimoriadnych dňoch. Výška príspevku bola stanovená na 20 eur/dieťa na polrok.

Vyúčtovanie daných prostriedkov:

Financie boli použité výhradne na schválený účel . O použití finančných prostriedkov je vedená podrobná evidencia.

11. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n).

Naša Materská škola sa riadi cieľmi a poslaním Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, ktorý schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky 6. júla 2016 pod číslom 2016-17780/27322:I-10A0 s platnosťou od 1. septembra 2016. Hlavným cieľom výchovy a vzdelávania v materskej škole je dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-citovej úrovne, ako základu pre školské vzdelávanie v základnej škole a pre život v spoločnosti.

Všeobecnými cieľmi výchovy a vzdelávania v materskej škole sú:

- zlepšovať sociálnu aktivitu dieťaťa a napĺňať potrebu sociálneho kontaktu s rovesníkmi i s dospelými
uľahčovať dieťaťu plynulú adaptáciu na zmenené-inštitucionálne, školské prostredie
- podporovať vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu
podporovať rozvoj individuálnych spôsobilostí dieťaťa
- sprostredkovať základy verejnej kultúry a rozvíjať u dieťaťa dimenzie školskej spôsobilosti, aby sa ľahko adaptovalo na následné primárne vzdelávanie umožňovať dieťaťu napĺňať život a učenie prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a aktívneho bádania
uplatňovať a chrániť práva dieťaťa v spolupráci s rodinou, zriaďovateľom a ďalšími partnermi s rešpektovaním potrieb dieťaťa a vytvárania podmienok pre blaho všetkých detí
identifikovať deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a zabezpečovať im podmienky na individuálny rozvoj v súlade s týmito potrebami
- zabezpečovať dostupnosť a rovnosť vo výchove a vzdelávaní zabezpečovať dostupnosť poradenských a ďalších služieb pre všetky deti
- získavať dôveru rodičov pri realizovaní výchovy a vzdelávania v inštitucionálnom prostredí a pri koordinovanom úsilí o zabezpečovanie blaha a potrieb detí

Vlastné ciele výchovy a vzdelávania:

rozvíjať osobnosť dieťaťa prostredníctvom práce s knihou a literatúrou

- vytvoriť podnetné prostredie bohaté na tlač a písaný text
- rozvíjať u detí schopnosť vypočutého textu uplatňovať v práci metódy predčítateľskej gramotnosti
- dosiahnuť školskú pripravenosť detí a vytvoriť základy pre rozvíjanie schopností učiť sa a vzdelávať po celý život
- podporovať vzťah detí k poznávaniu a učeniu prostredníctvom hry
- vytvárať priaznivú výchovno-vzdelávaciu klímu s dôrazom na rozvoj tvorivosti pred pamäťovým učením
- prostredníctvom ľudových tradícií rozvíjať spoluprácu s rodičmi a verejnosťou prostredníctvom tvorivých dielní rozvíjať zručnosti a umelecké cítenie
- vytvárať pomocou realizácie projektov kladný vzťah ku kultúrnym hodnotám slovenského národa

Ciele boli priebežne plnené počas celého školského roka.

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť - vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ vysoký dopyt rodičov o umiestnenie detí do MŠ ➤ metodicko - poradenská činnosť ➤ zabezpečovanie plnohodnotnej výchovno-vzdelávacej činnosti počas všetkých organizačných foriem denného poriadku ➤ celková úroveň rozvoja osobnosti detí ➤ veľmi dobré organizačné zabezpečenie akcií organizovaných MŠ ➤ úspešné reprezentovanie školy na speve ľudových piesní... 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ úroveň rozvíjania sebahodnotenia a hodnotenia iných detí ➤ nízka sústredenosť niektorých detí počas edukačných aktivít ➤ nesprávna výslovnosť u 5 – 6 ročných detí ➤ máme nedostatok náradia a náčinia, ale chýba aj telocvičňa.
<p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí ➤ hľadanie finančných zdrojov prostredníctvom sponzorov 	<p>OHROZENIA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zvyšovanie počtu detí s poruchami (reč, pozornosť, správanie a zdravotné znevýhodnenia) ➤ demografické zmeny

--	--

ODPORUČENIE PRE SKVALITNENIE

- utvárať u detí sebareguláciu správania
- zabezpečiť finančné prostriedky na revitalizáciu školského dvora
- vzdelávanie pedagogických zamestnancov v prospech skvalitňovania edukačnej práce
- modernizovanie interiéru a exteriéru MŠ

Záver

Predkladaná správa VVČ za uplynulý školský rok poukazuje na jednotlivé činnosti školy a realizáciu edukácie. Pedagogickí zamestnanci sa snažili zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu tak, aby sa to prejavilo celkovom rozvoji dieťaťa materskej školy a aby naplnili školský vzdelávací program školy. Materská škola dosiahla dobré výsledky aj vďaka spolupráci s rodičmi, zriaďovateľom a ďalšími inštitúciami, ktorí svojím ústretovým prístupom boli škole nápomocní.

Táto správa bola prerokovaná v Pedagogickej rade dňa 27.09.2022

Vypracovala: Mgr. Terézia Halčínová riad. MŠ

.....

V Matejovciach nad Hornádom dňa 27.09.2022

Vyjadrenie Rady školy Materskej školy Matejovce nad Hornádom :

Rada školy ~~SÚHLASÍ~~ – ~~NE~~SÚHLASÍ s obsahom a ~~ODPORÚČA~~ – ~~NE~~ODPORÚČA zriaďovateľovi

SCHVÁLIŠ Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Matejovciach nad Hornádom jej výsledkoch

a podmienkach za školský rok 2021/2022

Dátum: 27.9.2022

RŠ pri MŠ Matejovce nad Hornádom

.....

Stanovisko zriaďovateľa :

Obec Matejovce nad Hornádom

SCHVAĽUJE – ~~NESCHVAĽUJE~~

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy jej výsledkoch
a podmienkach za školský rok 2021/2022

Dátum: 28.9.2022

Starostka obce Marta Stanislavová