

## **Mandátna zmluva č. 1/2011**

Uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

### **o výkone funkcie technika požiarnej ochrany a poskytovanie bezpečnostno technických služieb**

#### **Čl. 1. ZMLUVNÉ STRANY**

- 1.1 **MANDANTÁR** Vladimír Vrábek, 05320 Poráč 171  
Bankové spojenie: DEXIA Spišská Nová Ves  
č. účtu: 752 518 8001/5600  
IČO: 37 709 607  
DIČ: 1037351546
- 1.2 **MANDANT** : Obec Matejovce nad Hornádom č. 97, 05321 Markušovce  
Osoba oprávnená na jednanie vo veciach zmluvy  
a v technických veciach : Terézia Kočičová – starostka obce  
Bankové spojenia: DEXIA banka Spišská Nová Ves  
č. účtu: 3424777001/5600  
IČO: 00329363 IČ DPH : 2020717776

#### **Čl. 2. PREDMET ZMLUVY**

- 2.1 Mandantár sa zaväzuje, že v rozsahu dojednanom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených bude pre mandanta vykonávať:  
A/ funkciu technika požiarnej ochrany,  
B/ poskytovanie bezpečnostno – technických služieb

#### **Čl. 3. A - ROZSAH A OBSAH PREDMETU PLNENIA /čl. 2.1 A/**

##### **3.1 Povinnosti technika požiarnej ochrany /TPO/**

Povinnosti technika požiarnej ochrany sú dané zákonom a legislatívou o ochrane pred požiarmi a pre TPO sú záväzné.

- 3.1.1 Vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok.  
3.1.2 Určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počet členov protipožiarnych hliadok.  
3.1.3 Vykonávanie pravidelného školenia o ochrane pred požiarmi a odbornej prípravy protipožiarnych hliadok.  
3.1.4 Vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom.  
3.1.5 Určovanie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb.  
3.1.6 Organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarneho poplachov.  
3.1.7 Spracovanie požiarne bezpečnostných charakteristík stavieb

### **Čl. 3. B - ROZSAH A OBSAH PREDMETU PLNENIA /čl. 2.1 B/**

#### **3.2 Povinnosti autorizovaného bezpečnostného technika /ABT, BTS/**

Poskytovanie poradenských služieb v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolných, koordinačných, vzdelávacích úloh pri zaistovaní BOZP najmä z hľadiska primeranosti pracovných priestorov a stavieb, pracovných procesov a pracovných postupov, pracovných prostriedkov a iných technických zariadení, pracovného prostredia a ich technického, organizačného a personálneho zabezpečenia.

#### **3.3 Kontakt a spolupráca so zdravotnou pracovnou službou poskytujúcou služby pre mandanta.**

#### **Dokumentácia rozsahu činnosti:**

#### **3.5 Dokumentácia na úseku rozsahu činnosti je spracovaná a uložená v kanc. starostu obce.**

### **Čl. 4. ČAS PLNENIA**

Dohodnutý čas plnenia predmetu zmluvy a to najmä vykonávania kontrolnej a zabezpečovacej činnosti je daný splnením úloh vyplývajúcich z predmetu zmluvy.

### **Čl. 5. SPOLUPOSOBENIE MANDANTA A MANDANTÁRA**

#### **5.1 Mandant pre riadny výkon svojej činnosti predloží k nahliadnutiu**

Osvedčenia o odbornej spôsobilosti na výkon predmetu činnosti a kópie osvedčení tvoria prílohu tejto zmluvy.

#### **5.2 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie mandatára poskytne spoluprácu pri zabezpečovaní doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení, stanovísk a organizačných zabezpečení, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Mandant sa zaväzuje vytvárať vhodné podmienky pre výkon činnosti predmetu zmluvy.**

#### **5.3 Zmluvné strany sa dohodli o zachovávaní mlčanlivosti vo všetkých oblastiach vzniknutých v čase vzájomnej činnosti a bez vzájomného písomného súhlasu ich nezverejnia tretím osobám. Daný záväzok mlčanlivosti platí aj po skončení zmluvného vzťahu.**

#### **5.4 Strany sa môžu dohodnúť na tom, že také práce alebo činnosti, ktoré nie sú, alebo môžu súvisieť s predmetom zmluvy zabezpečí mandatár za osobitnú dojednanú úhradu.**

#### **5.5 Mandantár po dohode s mandantom zabezpečuje kontakt s organmi štátnej správy, samosprávy a ostatných inštitúcií a organizácií pri výkone predmetu zmluvy a pri vybavovaní rôznych záležitostí mandanta.**

## **ČI. 6. CENA PREDMETU PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

- 6.1** Cena za práce a činnosti dojednané v predmete tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 o cenách.
- 6.2** Odplata za činnosti uvedené v tejto zmluve predstavuje čiastku: **70,- EUR štvrt'ročne**
- 6.3** Odplata za činnosti dojednané nad rámec zmluvy bude predmetom osobitných jednaní.
- 6.4** Podkladom pre úhradu ceny za činnosť bude daňový doklad – faktúra vystavená mandatárom a to mesačne do piateho nasledujúceho mesiaca a úhrada prevedená do 14 dní po doručení na účet mandatára.

## **ČI. 7. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY**

- 7.1** Mandantár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dojednané touto zmluvou budú zabezpečované podľa tejto zmluvy a v súlade s platnou legislatívou.
- 7.2** Mandantár zodpovedá za škodu spôsobenú zavineným porušením povinnosti pri výkone predmetu zmluvy, pokiaľ sa nezbaví zodpovednosti.
- 7.3** Mandantár nezodpovedá za vady a nedostatky spôsobené nespolutpôsobením mandanta pri zabezpečovaní činnosti uvedených v zmluve a za neprevedené činnosti a výkony, ktoré vyžadujú náklady najmä na technické zabezpečenie úloh na úseku protipožiarienej ochrany a BOZP.
- 7.4** V prípade, že mandant je v omeškani s plnením čl. 6, má mandatár právo na úhradu pomerných nákladov na už započaté práce v zmysle zmluvy a považuje sa to za plnenie predchádzajúceho bodu 7.3.

## **ČI. 8. ZMENA ZÁVAZKU**

- 8.1** Mandant sa zaväzuje, že prístupy k zmene záväzku v prípadoch zmien textov uvedených v zmluve a to najmä z legislatívneho dôvodu.
- 8.2** Mandant je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak by došlo k omeškaniu jeho povinnosti spolupôsobenia dojednaných v zmluve.
- 8.3** Zmluvné strany môžu pristúpiť k zmene zmluvy aj v prípade vyššieho nárastu vývoja spotrebiteľských cien odo dňa uzatvorenia zmluvy o viac ako 10 % podľa štatistického úradu SR.

## **ČI. 9 VŠEOBECNÉ DOJEDNANIA.**

- 9.1** Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a začína plynúť dňom: 01.01.2011.
- 9.2** Zmluvné strany sa dohodli, že v prípadoch nejasnosti požiadajú tretiu stranu o vysvetlenie resp. o vyjadrenie rozhodnutia.
- 9.3** K návrhom a dodatkom k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne do 5 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. V prípade, že

---

druhá strana neodpovie v danej lehote má sa zato, že súhlasí z daným návrhom.

- 9.4** Výpovedná lehota z tejto zmluvy je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po jej doručení. Platia ustanovenia doručovania.
- 9.5** Na zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú právne ustanovenia obchodného a občianskeho zákonníka.
- 9.6** Táto zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom exemplári.

Prílohy :

1. Osvedčenie o odbornej spôsobilosti TPO a ABT

Matejovce n/H : 3.1.2011

Mandantár: .....

Mandant: .....

## Mandátna zmluva

1. Mandant: Obec Matejovce nad Hornádom  
zastúpený: Terézia Kočišová, starostka obce  
so sídlom: 053 21 Matejovce nad Hornádom  
IČO: 00329363

a

2. Mandatár: Róbert Mušínský  
so sídlom: 053 21 Matejovce nad Hornádom 107  
IČO: 45368198  
Bankové spojenie:  
zapísaný v registri: OŽP-Z/2010/00137-2, číslo ŽR 860-18486

### Článok I

#### Predmet zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje vykonať pre mandanta servisné a opravárenské práce na verejnom osvetlení obce, ktoré je vo vlastníctve mandanta.
2. Mandant sa zaväzuje, že umožní mandatárovi vykonanie servisných prác, po vykonaní ich prevezme a zaplatí za ne odmenu dohodnutú v zmluve.

### Článok II

#### Čas a miesto poskytnutia servisných prác

1. Mandatár bude vykonávať servisné práce pre mandanta po dobu trvania tejto zmluvy, a to vždy v závislosti od ročnej doby a technického stavu siete verejného osvetlenia.
2. Miesto vykonania servisných prác je verejné osvetlenie obce Matejovce nad Hornádom vrátane častí elektrickej siete vedúcej za Hornád (kataster Jamník).

### Článok III

#### Práva a povinnosti mandatára

1. Servisné práce podľa tejto zmluvy zahŕňajú nasledovné činnosti mandatára:
  - pravidelná kontrola času zapínania a vypínania verejného osvetlenia obce,
  - nastavenie času zapínania a vypínania verejného osvetlenia v závislosti od stmievania, resp. briezdenia tak, aby k zapínaniu, resp. vypínaniu nedochádzalo, keď je vonku dostatočné denné svetlo a tým k plytvaniu elektrickou energiou,
  - výmena nefunkčných žiaroviek,
  - inštalácia a demontáž vianočnej výzdoby,
  - vykonanie servisného zásahu na základe požiadavky mandanta v prípade výskytu poruchy na zariadení, resp. mimoriadnej udalosti.
2. O každom servisnom zásahu sa mandatár zaväzuje spísať servisný výkaz a v prípade dodania náhradných dielov aj dodací list. Určený zástupca mandanta potvrdí vykonanie servisných prác podpisom na servisnom výkaze, prípadne prevzatie náhradného dielu na dodacom liste.
3. Servisný výkaz bude obsahovať najmä:
  - popis a rozsah vykonaných servisných prác,
  - materiál, ktorý použil mandatár, prípadne dodané a nainštalované náhradné diely,
  - čas, ktorý mandatár strávil pri vykonávaní servisného zásahu
  - dátum a miesto vykonania servisného zásahu,
  - dátum a podpisy zástupcov oboch zmluvných strán, ktorými potvrdia vykonanie a prevzatie servisných prác.
4. Dodací list bude obsahovať najmä:
  - materiál, ktorý použil mandatár prípadne dodané a nainštalované náhradné diely s uvedením ich množstva,
  - dátum a miesto použitia dodaných náhradných dielov,
  - dátum a podpisy zástupcov oboch zmluvných strán, ktorými potvrdia vykonanie a prevzatie dodaných náhradných dielov.
5. Mandatár bude vykonávať servisné práce podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

6. V mene mandátára môžu konať len jeho preukázateľne zaškolení zamestnanci.
7. Mandatár sa zaväzuje konať pri plnení predmetu tejto zmluvy v súlade s príslušnými právnymi a technickými predpismi platnými na území SR, záväznými predpismi VSE a s pokynmi mandanta. Mandatár sa ďalej zaväzuje používať náradie, vybavenie a postupy predpísané pre vyhradené technické zariadenie.
8. Mandatár zodpovedá za dodržiavanie predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.

#### **Článok IV**

##### **Práva a povinnosti mandanta**

1. Mandant má právo na riadne a včasné splnenie termínov dohodnutých v tejto zmluve a poskytnutie servisných prác zo strany mandátára vo forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva, alebo ako to požaduje mandant.
2. Mandant sa zaväzuje vytvoriť mandatárovi podmienky potrebné na odstránenie závady, príp. inú činnosť za účelom poskytnutia včasného plnenia.
3. Mandant potvrdí prevzatie servisných prác na servisnom výkaze a v prípade dodania náhradných dielov aj na dodacom liste.
4. Mandant má právo servisné práce neprevziať najmä v prípade, ak verejné osvetlenie nebude plne funkčné a spôsobilé k obvyklému užívaniu.

#### **Článok V**

##### **Odmena a platobné podmienky**

1. Odmena za vykonanie servisných činností podľa tejto zmluvy je dohodnutá podľa zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. v platnom znení a neobsahuje daň z pridanej hodnoty (DPH). Poskytovateľ služby bude DPH fakturovať podľa pravidiel platných v čase fakturácie.
2. Odmena je dohodnutá podľa vzájomne odsúhlasených servisných výkazov a dodacích listov, pričom cena za 1 hodinu servisných prác 5,- €. Za dodané náhradné diely sa stanovuje na úrovni ceny obstarania.
3. V odmene sú zahrnuté všetky náklady mandátára za vykonané servisné práce.
4. Zmluvné strany sa dohodli na úhrade odmeny za vykonanie servisných prác v pravidelných mesačných intervaloch na základe prevzatia servisných prác potvrdených v servisnom výkaze.
5. Prílohou faktúry bude servisný výkaz a dodací list podpísaný mandantom.
6. Mandatár vystaví faktúry v súlade s platnými právnymi predpismi do 15 dní od skončenia predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.
7. Splatnosť faktúr bude do 14 dní odo dňa ich doručenia mandantovi.
8. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi, inak je mandant oprávnený faktúru v lehote splatnosti mandatárovi vrátiť. Lehota splatnosti začne v takom prípade plynúť od doručenia novej, správne vystavenej faktúry mandantovi.

#### **Článok VI**

##### **Zodpovednosť za vady**

1. Mandatár zodpovedá mandantovi, že servisné práce budú vykonané podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Mandatár zodpovedá za závady v zmysle definície podľa bodu 3 tohto článku.
3. Závadou sa pre potreby tejto zmluvy rozumie odchýlka v nastavení časov zapínania a vypínania verejného osvetlenia vzhľadom k dennej resp. nočnej dobe o viac ako 15 minút. Závadou je tiež skutočnosť pokiaľ svetelný bod bude nefunkčný viac ako jeden deň od nahlásenia závady.
4. Prípadnú reklamáciu závady plnenia je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení závady v písomnej forme.
5. Uplatnením práva na reklamáciu závad servisných prác zo strany mandanta nie je dotknuté právo mandanta požadovať od mandátára náhradu škody.

#### **Článok VII**

##### **Zodpovednosť za škodu**

1. Mandatár za seba, svojich zamestnancov, osoby poverené činnosťou podľa tejto zmluvy zodpovedá za všetky škody spôsobené mandantovi vo vzťahu k tejto zmluve.
2. Zodpovednosť mandátára sa nevzťahuje na
  - nesprávne používanie zariadenia mandantom alebo treťou osobou,
  - škody spôsobené pokynmi mandanta, vydanými napriek upozorneniam mandátára,
  - vyššiu moc podľa článku .

#### **Článok VIII**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom podpísu oboma stranami. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

- Pred uplynutím doby trvania zmluvy môže byť zmluva ukončená len na základe dohody zmluvných strán, resp. odstúpením niektorej zo zmluvných strán od zmluvy.
2. Mandant aj mandatár môžu zmluvu kedykoľvek vypovedať. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po dni doručenia výpovede.
  3. Každá zmena alebo doplnok zmluvy sa musia vykonať písomnou formou a musia byť schválené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán formou písomného dodatku ku zmluve.
  4. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa písomne dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
  5. Akékoľvek spory alebo nezhody pri jej interpretácii budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou zmluvných strán. V prípade, že k takejto dohode nedôjde do 15 dní od vzniku sporu, bude ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená podať návrh na začatie konania na príslušný súd.
  6. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch. Každá strana dostane po 2 exempláre.

V Matejovciach nad Hornádom, dňa 30. marca 2011

Mandatár

Mandant

Robert Mušínský  
živnostník

Terézia Kočíšová  
starostka obce

## Mandátna zmluva

1. Mandant: Obec Matejovce nad Hornádom  
zastúpený: Terézia Kočišová, starostka obce  
so sídlom: 053 21 Matejovce nad Hornádom  
IČO: 00329363

a

2. Mandatár: Tibor Filip  
so sídlom: 053 21 Matejovce nad Hornádom 77  
IČO: 31299601  
Bankové spojenie: ČSOB 4004983751  
osvedčenie SHR: 57/2005

### Článok I

#### Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať pre mandanta pravidelnú zimnú údržbu miestnych komunikácií obce.
2. Mandant sa zaväzuje, že umožní mandatárovi vykonanie zimnej údržby miestnych komunikácií, po vykonaní ich prevezme a zaplatí za ne odmenu dohodnutú v zmluve.

### Článok II

#### Čas a miesto vykonania zimnej údržby

1. Mandatár bude vykonávať zimnú údržbu obecných komunikácií pre mandanta po dobu trvania tejto zmluvy, a to vždy v závislosti od stavu miestnych komunikácií.
2. Miesto vykonania zimnej údržby sú miestne komunikácie obce Matejovce nad Hornádom mimo časti štátnej komunikácie (od vstupu do obce po budovu hasičskej zbrojnice).

### Článok III

#### Práva a povinnosti mandatára

1. Zimnú údržbu podľa tejto zmluvy zahŕňajú nasledovné činnosti mandatára:
  - odhrňovanie snehu z miestnych komunikácií na základe výzvy starostu obce,
  - v prípade potreby posypy miestnych komunikácií,
2. O každej údržbe miestnych komunikácií sa mandatár zaväzuje spísať záznam o prevádzke, ktorý potvrdí podpisom určený zástupca mandanta.
3. Záznam o prevádzke bude obsahovať najmä:
  - dátum a druh vykonanej zimnej údržby,
  - čas, ktorý mandatár strávil pri vykonávaní údržby
  - podpisy zástupcov oboch zmluvných strán, ktorými potvrdia vykonanie zimnej údržby.
4. Mandatár bude vykonávať zimnú údržbu podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
5. Mandatár zodpovedá za dodržiavanie predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

### Článok IV

#### Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant má právo na riadne a včasné splnenie termínov dohodnutých v tejto zmluve a poskytnutie zimnej údržby zo strany mandatára vo forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva, alebo ako to požaduje mandant.
2. Mandant sa zaväzuje vytvoriť mandatárovi podmienky potrebné na realizácii zimnej údržby, príp. obstaráť posypový materiál.
3. Mandant potvrdí prevzatie zimnej údržby na zázname o prevádzke.

### Článok V

#### Odmena a platobné podmienky

1. Odmena za zimnej údržby podľa tejto zmluvy je dohodnutá podľa zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. v platnom znení a neobsahuje daň z pridanej hodnoty (DPH). Poskytovateľ služby bude DPH fakturovať podľa pravidiel platných v čase fakturácie.



2. Odmena je dohodnutá podľa vzájomne odsúhlasených záznamov o prevádzke v čiastke 20,-- € za hodinu bez DPH (slovom dvadsať € za hodinu).
3. Zmluvné strany sa dohodli na úhrade odmeny za vykonanie zimnej údržby v pravidelných mesačných intervaloch na základe potvrdených v zázname o prevádzke.
4. Prílohou faktúry bude záznam o prevádzke.
5. Mandatár vystaví faktúry v súlade s platnými právnymi predpismi do 15 dní od skončenia predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.
6. Splatnosť faktúr bude do 14 dní odo dňa ich doručenia mandantovi.
7. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi, inak je mandant oprávnený faktúru v lehote splatnosti mandatárovi vrátiť. Lehota splatnosti začne v takom prípade plynúť od doručenia novej, správne vystavenej faktúry mandantovi.

#### **Článok VI** **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma stranami. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Pred uplynutím doby trvania zmluvy môže byť zmluva ukončená len na základe dohody zmluvných strán, resp. odstúpením niektorej zo zmluvných strán od zmluvy.
2. Mandant aj mandatár môžu zmluvu kedykoľvek vypovedať. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po dni doručenia výpovede.
3. Každá zmena alebo doplnok zmluvy sa musia vykonať písomnou formou a musia byť schválené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán formou písomného dodatku ku zmluve.
4. Zmluvné vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú
5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch. Každá strana dostane po 2 exempláre.

V Matejovciach nad Hornádom, dňa 31. marca 2011

Mandatár

Mandant

Tibor Filip  
SHR

Terézia Kočíšová  
starostka obce

**Zmluva č. 1/2011**  
**o vytvorení webovej stránky obce Matejovce nad Hornádom**

---

**Dodávateľ:** Magdaléna Teplanová , reklamná firma  
Za kaštieľom 6/34  
053 11 Smižany  
Štatutárny zástupca: Magdaléna Teplanová  
Bankové spojenie: SLSP, a.s. Spišská Nová Ves, fil. Smižany  
Číslo účtu: 0522711723/0900  
IČO: 41 320 522  
DIČ: 1073924830  
ďalej len dodávateľ

**Odberateľ:** Obec Matejovce nad Hornádom  
č. 97  
053 21 p. Markušovce  
Štatutárny zástupca: Terézia Kočišová, starosta obce  
Bankové spojenie: Dexia banka a.s.  
Číslo účtu: 3424777001/5600  
IČO: 00329363  
IČ DPH: 2020717776  
ďalej len odberateľ

**Čl. 1**

Predmetom zmluvy je vytvorenie novej webovej stránky pre obec Matejovce nad Hornádom.

**Čl. 2**

Dodávateľ sa zaväzuje vypracovať nový grafický a textový návrh webovej stránky (ďalej len stránka). Stránka bude obsahovať odkazy: aktuality, kontakty, fotogaléria, samospráva, história, súčasnosť, VZN, školstvo, kultúra, DHZ, šport, cirkev, dokumenty, povinné zverejňovanie, kalendár vývozu odpadu, Galmus, kultúrny dom – ponuka a dopravné spojenie.

Dodávateľ si vyhradzuje právo pri požiadavke odberateľa na zmenu stránky dohodnúť cenu za túto službu formou dodatku k tejto zmluve.

**Čl. 3**

Cena za vytvorenie novej stránky je 320,- EUR.

Úhrada platby je rozdelená na dve časti.

Prvá platba vo výške 200,- EUR sa uskutoční po predložení základného návrhu stránky.

Druhá platba sa uskutoční po kompletnom dokončení stránky.

Službu bude dodávateľ fakturovať po splnení záväzku so 14-dňovou splatnosťou.

**Čl. 4**

Zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú, že zmluvu uzatvorili dobrovoľne, jeho zneniu rozumejú a súhlasia s ním.

Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.

Smižany 21. 3. 2011

.....  
Magdaléna Teplanová  
Dodávateľ

.....  
Terézia Kočišová – starosta obce  
Odberateľ